**รายงานการเดินทางต่างประเทศ (ปก. 10)**

1. **ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ......................................................... ชื่อนักศึกษา ..........................................................**

**ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาในต่างประเทศ ................................................................................................................**

**สถาบัน ........................................................................... เมือง ............................ ประเทศ ..........................**

1. **รายงานในฐานะและรายการหลักฐานค่าใช้จ่าย (ต้องส่งหลักฐานเป็นฉบับจริง)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **🞏 นักศึกษาผู้เดินทาง** | **🞏 อาจารย์ที่ปรึกษาผู้เดินทาง** | **🞏 แทนอาจารย์ในต่างประเทศ** |
| ⭘ ใบเสร็จรับเงินค่าตั๋วเครื่องบิน  ⭘ รายการเดินทางโดยเครื่องบิน  (itinerary ticket)  ⭘ บัตรผ่านขึ้นเครื่องบิน  (boarding pass)  ⭘ หลักฐานการแลกเปลี่ยนเงิน  ต่างประเทศ  ⭘ สำเนาหนังสือเดินทางหน้าที่มี  ชื่อนักศึกษาและหน้าที่มีการ  ประทับตราวันเดินทาง  เข้า-ออก  กรณีเบิกค่า bench fee/tuition fee  ⭘ ใบเสร็จรับเงิน  ⭘ หลักฐานการโอนเงิน/  หลักฐานการแลกเปลี่ยนเงิน  กรณีเดินทางไปเสนอผลงาน ส่งหลักฐานเพิ่มจากข้างต้น (ยกเว้นสำเนาหนังสือเดินทาง) ได้แก่  ⭘ ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน  ⭘ ใบเสร็จค่าที่พัก  ⭘ รายการการเข้าพัก (folio)  หลักฐานค่าใช้จ่ายอื่นๆ (หากมี)  ⭘ ........................................  ⭘ ........................................  ⭘ ........................................ | ⭘ ใบเสร็จรับเงินค่าตั๋วเครื่องบิน  ⭘ รายการเดินทางโดยเครื่องบิน  (itinerary ticket)  ⭘ บัตรผ่านขึ้นเครื่องบิน  (boarding pass)  ⭘ หลักฐานการแลกเปลี่ยนเงิน  ต่างประเทศ  ⭘ ใบเสร็จค่าที่พัก  ⭘ รายการการเข้าพัก (folio)  หลักฐานค่าใช้จ่ายอื่นๆ (หากมี)  ⭘ ........................................  ⭘ ........................................  ⭘ ........................................ | ⭘ ใบเสร็จรับเงินค่าตั๋วเครื่องบิน  ⭘ รายการเดินทางโดยเครื่องบิน  (itinerary ticket)  ⭘ บัตรผ่านขึ้นเครื่องบินเฉพาะขามา  (boarding pass)  ⭘ ใบสำคัญรับเงินค่าตั๋วเครื่องบิน  ⭘ ใบสำคัญรับเงินค่าเบี้ยเลี้ยง  ⭘ หลักฐานการแลกเปลี่ยนเงิน  ต่างประเทศ  ⭘ ใบเสร็จค่าที่พัก  ⭘ รายการการเข้าพัก (folio)  หลักฐานค่าใช้จ่ายอื่นๆ (หากมี)  ⭘ ........................................  ⭘ ........................................  ⭘ ........................................ |
| **กรณีค่าแท็กซี่หรือค่าโดยสารรถสาธารณะที่ไม่สามารถเรียกใบเสร็จได้ ขอให้ผู้เดินทางส่ง**: ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน โดยในกรณีของอาจารย์ที่ปรึกษาในต่างประเทศขอให้ระบุการได้รับเงินค่าใช้จ่ายนั้นๆในใบสำคัญรับเงินด้วย  **คปก. จะไม่พิจารณาเบิกค่าใช้จ่ายในรายงานการเดินทางที่กรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และในรายการที่ไม่มีหลักฐานมาแสดง**  (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสำคัญรับเงินและใบรับรองแทนใบเสร็จฯได้จากเว็บไซต์ คปก.) | |

1. การเดินทาง

**ขาไป**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ว/ด/ป** | **ออกจากเมือง/ประเทศ** | **เวลา** | **ถึงเมือง/ประเทศ** | **ว/ด/ป** | **เวลา** | **เที่ยวบิน/สายการบิน** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ขากลับ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ว/ด/ป** | **ออกจากเมือง/ประเทศ** | **เวลา** | **ถึงเมือง/ประเทศ** | **ว/ด/ป** | **เวลา** | **เที่ยวบิน/สายการบิน** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**รวมเวลาที่ใช้ไปทั้งสิ้น** .................... **เดือน** .................... **วัน**

**โดยเป็นส่วนที่จะเบิกค่าใช้จ่ายจากโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก รวม** ............. **เดือน** ............... **วัน**

1. วัตถุประสงค์ของการเดินทาง

|  |
| --- |
| ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................................... |

1. กิจกรรมที่เกิดขึ้นจริงตามลำดับวันเวลา

|  |
| --- |
| ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................................... |

1. กิจกรรมด้านการเข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือเป็นผู้บรรยาย/ฝึกอบรม (ถ้ามี)

|  |
| --- |
| ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................................... |

1. สรุปผลของการเดินทางว่าได้ผลตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ และปัญหา/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.)

|  |
| --- |
| ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................................... |

1. ข้อคิดเห็นของอาจารย์ต่างประเทศ (ถ้ามี ขอให้แยกส่งเป็นเอกสารแนบ)

|  |
| --- |
| ..........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................................... |

1. การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง

**9.1 แหล่งทุนอื่นที่ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง**

🞏 **มี ได้แก่ ........................................................................................................................**

**ค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุน คือ...................................................... เป็นเงิน ......................**

**(คปก. ต้องใช้ข้อมูลเพื่อรายงานงบประมาณสมทบจากแหล่งทุนภายนอก)**

🞏 **ไม่มี**

**9.2 รายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น**

**คำนวณค่าใช้จ่ายในหน่วยเงินต่างประเทศตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินของธนาคาร..................................**

**วันที่...................................... คือ ...................................... (โปรดแนบหลักฐานที่ใช้อ้างอิงด้วย)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หลักฐาน  เลขที่ | รายการ | จำนวนเงิน | |
| หน่วยเงิน ตปท......... | บาท |
|  | **ค่าโดยสารเครื่องบิน ไป-กลับ...........................................** |  |  |
|  | **ค่าเบี้ยเลี้ยง........วัน วันละ...................บาท** |  |  |
|  | **ค่าที่พัก.............วัน วันละ...................บาท/..........** |  |  |
|  | **หรือสำหรับการเดินทางไปศึกษาวิจัยที่ ตปท. ของนักศึกษา** |  |  |
|  | ค่าใช้จ่ายในการเตรียมตัวเดินทาง (เหมาจ่าย) |  |  |
|  | ค่าใช้จ่ายระหว่างที่ศึกษาวิจัยที่ประเทศ................................  **เป็นเวลา...................เดือน เดือนละ................................** |  |  |
|  | **ค่าใช้จ่ายอื่น (หากมี)** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| รวมเป็นเงิน | | |  |

หมายเหตุ คปก. จะไม่พิจารณารายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีหลักฐานตามที่ คปก. กำหนดแนบมา

**9.3 ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางครั้งนี้จากทุน คปก. เป็นเงิน ........................................บาท โดยขอเบิกและ/หรือประสงค์ขอโอนงบ\* จากงบประมาณในหมวด**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 🞏 งบพิเศษของอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเงิน | ..................... | บาท จากงบที่มีอยู่ | .................... | บาท |
| 🞏 งบพิเศษของนักศึกษา เป็นเงิน | ..................... | บาท จากงบที่มีอยู่ | .................... | บาท |
| 🞏 งบพิเศษของ อ.ตปท. เป็นเงิน | ..................... | บาท จากงบที่มีอยู่ | .................... | บาท |
| 🞏 งบสำรอง เป็นเงิน | ..................... | บาท จากงบที่มีอยู่ | .................... | บาท |
| 🞏 งบศึกษาวิจัยที่เหลืออยู่ในบัญชี | ..................... | บาท จากงบที่มีอยู่ | .................... | บาท |
| 🞏 เงินเดือนในไทยของนักศึกษา เป็นเงิน | ..................... | บาท\* | | |
| 🞏 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเกินเอง |  |  | | |

\*หมายเหตุ:(1) **สำหรับการเดินทางของอาจารย์และนักศึกษาสามารถเสนอขอให้ คปก. พิจารณาโอนงบประมาณข้ามหมวดได้ หากการเดินทางดังกล่าวไม่ขัดกับวัตถุประสงค์ของ คปก. ตามหลักการในประกาศที่ คปก. 2/2551 เรื่องการโอนเงินทุน คปก. ข้ามหมวดสำหรับทุนที่เซ็นสัญญาแล้ว (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากเว็บไซต์)**

(2) **สำหรับการขอโอนงบประมาณหมวดอื่นมาสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักศึกษา** **จะพิจารณาให้โอนเฉพาะส่วนที่เกินจากงบพิเศษของนักศึกษารวมกับเงินเดือนในไทยที่นักศึกษายังคงได้รับระหว่างไปทำวิจัยที่ต่างประเทศแล้ว**

**ในกรณีที่มีปัญหา** สามารถติดต่อ 🞏 อาจารย์ที่ปรึกษา โทรศัพท์ ........................ E-mail ...............................

🞏 นักศึกษา โทรศัพท์ ........................ E-mail ...............................

|  |  |
| --- | --- |
| ลงนาม …………………………………………………นักศึกษา  (ในฐานะนักศึกษาเป็นผู้เดินทาง หรือในกรณีที่จะขอโอนงบประมาณข้ามหมวด)  วันที่ …………/………/……………. | ลงนาม …………………………………………....อาจารย์ที่ปรึกษา  (ในฐานะเป็นผู้เดินทางเอง หรือเป็นผู้รายงานแทนอาจารย์ที่ปรึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นผู้ให้ความเห็นชอบรายงานการเดินทางของนักศึกษา)  วันที่ …………/………/……………. |