

คู่มือการใช้งานระบบสมัครทุน “อาจารย์ที่ปรึกษา” โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) รุ่นที่ 21

1. การสมัครสมาชิก

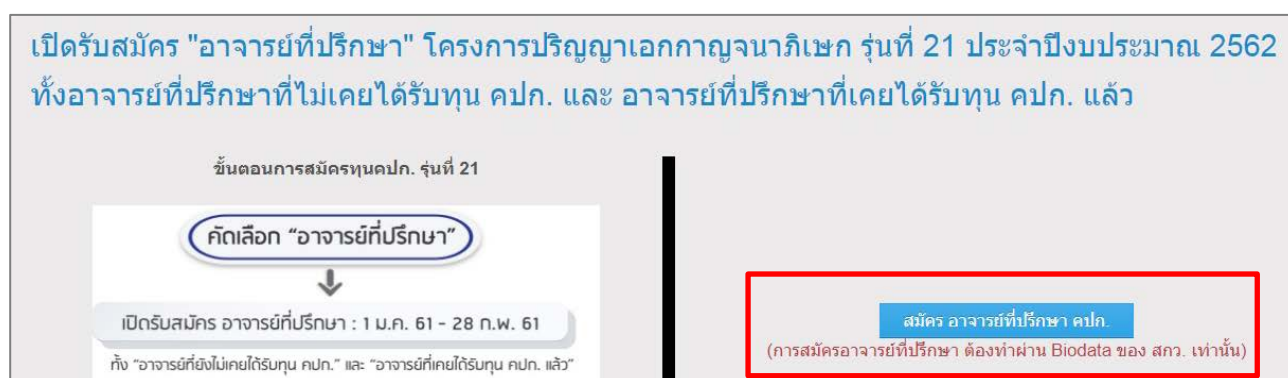
ข้อมูลที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้ :

1. ไม่มี หรือ มี ข้อมูลสมาชิกในระบบฐานข้อมูล Biodata ของ สกว.

1. การสมัครสมาชิกโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก

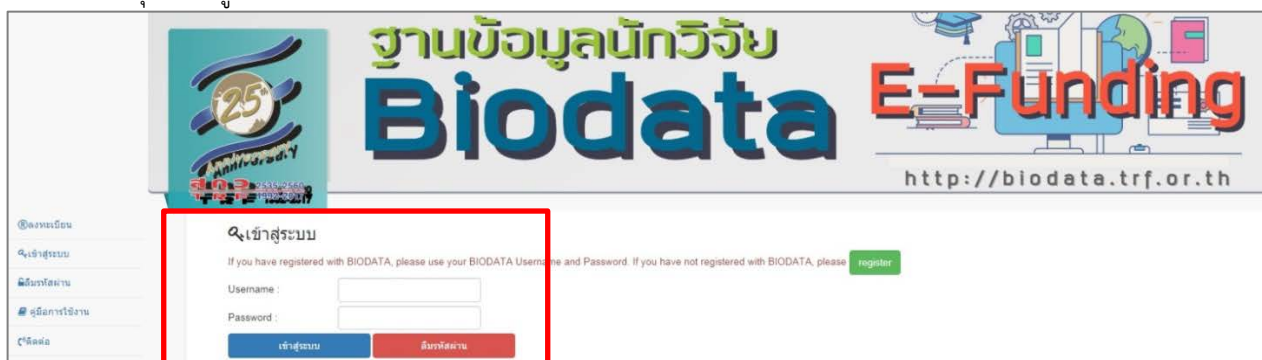
1.1 เป็นสมาชิกระบบฐานข้อมูล Biodata หรือ เคยสมัครทุนฝ่ายวิชาการ หรือ ฝ่าย พวอ. ของ สกว.

ให้เข้าไปที่เว็บไซต์สมัครทุน คปก. ที่ <http://rgjadvisor.trf.or.th> และคลิกที่ปุ่ม “สมัครอาจารย์ที่ปรึกษา คปก.” ซึ่งจะ link ไปสู่หน้าระบบฐานข้อมูล Biodata ของ สกว. (<http://trfsinglesignon.trf.or.th>)



1.1.1 กรณีทราบ username และ password

- เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูล Biodata แล้ว ให้กรอก username และ password ในช่องดังรูปข้างล่าง และคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



1.1.2 กรณีไม่ทราบ username และ password

- คลิกที่ปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน” ในหน้าเว็บไซต์ Biodata (<http://trfsinglesignon.trf.or.th>)
- กรอก Email address ที่เคยใช้ในการสมัคร Biodata ไว้ในช่อง ดังรูปด้านล่าง
- กดปุ่ม “ส่ง Email” (Email แจ้ง username และ password อาจเข้าไปอยู่กล่อง spam ใน email ของท่าน)



1.2 สมัครสมาชิกใหม่

- ให้เข้าไปที่เว็บไซต์สมัครทุน คปก. ที่ <http://rgjadvisor.trf.or.th> และคลิกที่ปุ่ม “สมัครอาจารย์ที่ปรึกษา คปก.” ซึ่งจะ link ไปสู่หน้าระบบฐานข้อมูล Biodata ของ สกว. (<http://trfsinglesignon.trf.or.th>)
- เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูล Biodata แล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “register” ดังรูป และลงทะเบียนตามขั้นตอนที่แจ้งใน Biodata ให้ครบถ้วน

ข้อมูลที่ได้จากระบบ/ข้อมูลพื้นฐานที่อยู่ในระบบ หลังขั้นตอนนี้ :

1. username และ password ในการเข้าสู่ระบบ Biodata และใช้ในการสมัคร “อาจารย์ที่ปรึกษา” โครงการปริญญาเอก กาญจนภิเษก (คปก.)

2. การกรอกข้อมูลทั่วไปและประวัติส่วนตัวต่างๆ

ข้อมูลที่ต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้ :

1. username และ password เข้าสู่ระบบ โดยการสมัครสมาชิกใหม่ หรือใช้ข้อมูลสมาชิกฐาน Biodata
 2. การกรอกข้อมูลประวัติส่วนตัวต่างๆ ในระบบ Biodata ของ สกว. (ซึ่งสามารถใช้ในการสมัครทุนอื่นๆ ของ สกว. ได้ด้วย)
- 2.1 เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล Biodata โดยกรอก username และ password ของท่าน ดังรูปภาพด้านล่าง

2.2 จัดการข้อมูล

กรอกข้อมูลต่างๆ หรือ อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (สำหรับท่านที่มีข้อมูลเดิมอยู่แล้ว) ใน “ส่วนที่ 1 จัดการข้อมูล” ในระบบ Biodata ของ สกว. ให้ครบถ้วน เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาทุนสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา คปก. รุ่นที่ 21

ส่วนจัดการข้อมูล ได้แก่

- 1) ข้อมูลส่วนตัว (ดึงข้อมูลไปใช้ในการสมัครทุน คปก.)
- 2) ข้อมูลทางวิชาการ (ดึงข้อมูลไปใช้ในการสมัครทุน คปก.)
- 3) ข้อมูลการศึกษา (ดึงข้อมูลไปใช้ในการสมัครทุน คปก.)
- 4) ข้อมูลสิทธิบัตร (ดึงข้อมูลไปใช้ในการสมัครทุน คปก.)
- 5) ข้อมูลทุนวิจัย
- 6) ข้อมูลหนังสือและตำรา (ดึงข้อมูลไปใช้ในการสมัครทุน คปก. สำหรับอาจารย์สาขาด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์)
- 7) ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ (ดึงข้อมูลไปใช้ในการสมัครทุน คปก.) ประกอบด้วย
 - ผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Web of Science (import จากฐานข้อมูล Web of Science เข้าสู่ระบบ Biodata)
 - ผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (ที่ไม่ได้อยู่ใน Web of Science) ระดับนานาชาติและระดับชาติ (กรอกข้อมูลเอง)

2.3 เลือกสมัครทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก รุ่นที่ 21

คลิกที่แถบ “ทุน สกว. ที่กำลังเปิดรับสมัคร” และเลือกสมัครทุน “ทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก รุ่นที่ 21” ซึ่ง เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 – 28 กุมภาพันธ์ 2561

ชื่อทุน	PDF	หน่วยงานที่ดูแล	เปิดรับสมัคร	สมัครทุน
ทุนพัฒนาศักยภาพและงานวิจัยเพื่ออุตสาหกรรม (ทุนพวอ. ปริญญาเอก)	PDF	ฝ่าย พวอ.	1/6/2560 - 11/6/2560	สมัครทุน
ทุนเสริมสร้างงานวิจัยภาคอุตสาหกรรม (SuRF) รอบ 1/2561	PDF	ฝ่าย พวอ.	15/10/2560 - 30/11/2560	สมัครทุน
ทุนวิจัยเพื่ออุตสาหกรรม (IRF) รอบ 1/2561	PDF	ฝ่าย พวอ.	15/10/2560 - 30/11/2560	สมัครทุน
ทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก รุ่นที่ 21	PDF	ฝ่าย คปก.	1/1/2561 - 28/2/2561	สมัครทุน

2.4 ข้อมูลทั่วไป ในการสมัครทุน คปก.

เมื่อท่านคลิกสมัครทุน คปก. รุ่นที่ 21 ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ระบบจะเข้าสู่หน้าระบบสมัครทุน คปก. รุ่นที่ 21 ดังรูป

ขอให้ท่านตรวจสอบ/เพิ่มเติม ข้อมูลส่วนตัวต่างๆ ที่ดึงข้อมูลมาจาก Biodata และกรอกเพิ่มเติมในส่วนที่ Biodata ไม่มีข้อมูล ดังนี้

2.4.1 ข้อมูลทั่วไป (ดึงข้อมูลจากระบบ Biodata)

- login Information
- ข้อมูลทั่วไป : ภาษาไทย
- ข้อมูลทั่วไป : ภาษาอังกฤษ

2.4.2 ข้อมูลประวัติ

- ข้อมูลวันเดือนปีเกิด/เพศ
- ข้อมูลสำหรับอาจารย์ที่เป็นชาวต่างประเทศ
- ข้อมูลตำแหน่งบริหาร

2.4.3 ข้อมูลการศึกษา

- ประวัติการศึกษา ระดับการศึกษา สถาบัน-ประเทศ ปีพ.ศ.ที่จบ สาขาวิชา ตริ โท เอก (เพิ่มแก้ไขข้อมูลพื้นฐานข้อมูล Biodata โดยคลิก **เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล**)
- สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาเอกไม่เกิน 5 ปี ขอให้แจ้งชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลักด้วย
- ประวัติการเป็นนักศึกษา คปก. ในระหว่างที่ท่านศึกษาระดับปริญญาเอก

2.4.4 ยืนยันประวัติการสมัครทุนเบื้องต้น

- ตรวจสอบการกรอกข้อมูลทั่วไปและประวัติส่วนตัวต่างๆ ให้ครบถ้วน
- ท่านจำเป็นต้องยืนยันข้อมูลทั่วไปของท่านในการเข้าร่วมพิจารณาทุน โดยกดเครื่องหมายว่าได้ตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนตัวเรียบร้อยแล้ว ☒ **ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนตัวเรียบร้อยแล้ว**
- สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาที่ยังไม่เคยได้รับทุน คปก. (อาจารย์ใหม่) คลิกที่ **ยืนยันประวัติการสมัครทุนเบื้องต้น (อาจารย์ใหม่)**
- สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาที่เคยได้รับทุน คปก. แล้ว (อาจารย์เก่า) คลิกที่ **ยืนยันประวัติการสมัครทุนเบื้องต้น (อาจารย์เก่า)**

ข้อมูลที่ได้จากระบบ/ข้อมูลที่บันทึกอยู่ในระบบ หลังขั้นตอนนี้ :

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ข้อมูลประวัติส่วนตัว
3. ข้อมูลประวัติการศึกษา

3. การสมัครทุน

ข้อมูลที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้ :

1. username และ password เข้าสู่ระบบ โดยใช้ข้อมูลสมาชิกฐาน Biodata
2. กรอกข้อมูลทั่วไปต่างๆ ให้ครบถ้วน
3. ยืนยันประวัติการสมัครทุนเบื้องต้นสำหรับอาจารย์ใหม่ หรือ ยืนยันประวัติการสมัครทุนเบื้องต้นสำหรับอาจารย์เก่า

3. การกรอกข้อมูลการสมัครทุน คปก.

3.1 เมื่อเข้าสู่หน้า “สมัครทุน” ให้คลิกเลือกสาขาทุนที่ต้องการสมัคร คือ สาขาวิทยาศาสตร์ หรือ สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ดังตัวอย่างรูปภาพ

3.2 กรอก “ข้อมูลสมัครทุน” ให้ครบถ้วน

เมื่อเข้าสู่หน้า “ข้อมูลสมัครทุน” ดังรูป

กรอกแบบฟอร์มสมัครทุนในส่วนที่ 1 ลงทะเบียน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และกดปุ่ม “บันทึก” เพื่อท่านจะได้ “รหัสการลงทะเบียน” ก่อนที่จะดำเนินการกรอกในส่วนที่ 2-9 ต่อไป เพื่อประโยชน์ในการเข้าสู่ระบบและกรอกข้อมูลครั้งต่อไปของท่านในกรณีที่ท่านไม่สามารถกรอกข้อมูลเสร็จสิ้นภายในครั้งเดียวและประสงค์จะกลับมากรอกข้อมูลเพิ่มเติมใหม่

การกรอก “ข้อมูลสมัครทุน” มีรายละเอียด ดังนี้

3.2.1 ลงทะเบียน (กรอกข้อมูลในส่วนนี้ให้สมบูรณ์ แล้วกด “บันทึก” ข้อมูลก่อนดำเนินการในส่วนที่ 2-9 ต่อไป เพื่อประโยชน์ในการเข้าสู่ระบบและกรอกข้อมูลครั้งต่อไปของท่านในกรณีที่ท่านไม่สามารถกรอกข้อมูลเสร็จสิ้นภายในครั้งเดียวและประสงค์จะกลับมากรอกข้อมูลเพิ่มเติม/แก้ไขใหม่)

- ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์
- คำค้น
- วิทยานิพนธ์นี้อยู่ในหลักสูตรปริญญาเอก
- บทคัดย่อ
- ทุนวิจัย หรือแผนขอทุนวิจัย เพื่อรองรับในการทำวิจัยตามหัวข้อนี้
- ข้อมูลผู้ร่วมวิจัยในประเทศไทย

- ข้อมูล ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอื่นที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาให้ทุนปริญญาเอกกาญจนาภิเษก

เมื่อท่านกรอกข้อมูลในส่วนนี้ครบ และบันทึกข้อมูลแล้ว ท่านสามารถปรับปรุงแก้ไขข้อมูลได้ภายใน 14 วันหลังจากการสมัคร โดยระบบจะแจ้ง รหัสการลงทะเบียน / วันที่ลงทะเบียน / วันที่สิ้นสุดการแก้ไข / สถานะการลงทะเบียน

กรอกแบบฟอร์มสมัครทุน

รหัสการลงทะเบียน : RGJ_NSS2159_1001 | ชื่อ : RGJ TRF
 วันที่ลงทะเบียน : 12/12/2560 | วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ : 26/12/2560 | สถานะการลงทะเบียน : อยู่ระหว่างกรอกข้อมูลสมัครทุน |

1 ลงทะเบียน

2 ข้อมูลผลงานตีพิมพ์จากฐาน WoS

3 ข้อมูลผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (ไม่อยู่ใน WoS)

4 ข้อมูลหนังสือ/ตำราการสอน

5 ข้อมูลสิทธิบัตร

6 ข้อมูลความร่วมมือกับอุตสาหกรรม

7 สรุปข้อมูลการแนบไฟล์

8 ข้อมูลหลักสูตร

9 สร้างเอกสารเพื่อส่งในสมัคร

3.2.2 ข้อมูลผลงานตีพิมพ์พื้นฐานข้อมูล Web of Science

ขอให้ท่านเลือกผลงานตีพิมพ์ใน Web of Science (ข้อมูลจาก Biodata) ที่ท่าน import ไว้ในระบบ Biodata ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2015 - 2018) ที่ท่านคิดว่าดีที่สุด จำนวน 3 เรื่องเท่านั้น ส่งให้ คปก. พิจารณา

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์พื้นฐาน Web of Science

กรุณาเลือกผลงานตีพิมพ์จากข้อมูลในฐาน Biodata ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2015 - 2018) จำนวน 3 เรื่อง ที่ท่านคิดว่าดีที่สุด ส่งให้ คปก. พิจารณา

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์พื้นฐาน Web of Science ที่เลือก (คปก. พิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)

ไฟล์แนบเฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

ยังไม่มีข้อมูลในส่วนนี้

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์พื้นฐาน Web of Science (ข้อมูลจาก Biodata)

[เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล](#)

กรุณาเลือกผลงานที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา โดยกดปุ่มเลือก

No.	Publication		
1	<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px;">[Blurred Publication Title]</div> แหล่งทุน :	<input checked="" type="checkbox"/> Corresponding IF 2016 = 3.50 อยู่ใน Quartile 1 ของฐาน ISI	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">เลือก</div>
2	<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px;">[Blurred Publication Title]</div> แหล่งทุน :	<input checked="" type="checkbox"/> Corresponding IF 2016 = 2.00 อยู่ใน Quartile 3 ของฐาน ISI	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">เลือก</div>

- ข้อมูลผลงานตีพิมพ์พื้นฐาน Web of Science (ข้อมูลจาก Biodata) เป็นข้อมูลที่ดึงมาจากระบบ Biodata หากต้องการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูล ขอให้ท่านกลับไปแก้ไขในระบบ Biodata โดยคลิกที่ปุ่ม [เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล](#)

- กดปุ่ม [เลือก](#) ผลงานตีพิมพ์พื้นฐาน Web of Science (ข้อมูลจาก Biodata) ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2015 - 2018) จำนวน 3 เรื่อง ที่ท่านคิดว่าดีที่สุด ส่งให้ คปก. พิจารณา โดยผลงานที่ท่านกดเลือก ควรจะมีข้อมูลของผลงานนั้นๆ ครบถ้วน ได้แก่

- o ค่า Journal Impact Factor
- o ค่า Quartile
- o สถานะการเป็น corresponding author ของท่าน (ใส่ ✓ หากท่านเป็น corresponding author ของผลงานเรื่องนั้น)
- o แหล่งทุน

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาทุนสำหรับตัวท่านเอง

- เมื่อท่านเลือกผลงานจำนวน 3 เรื่อง ที่ต้องการให้ คปก. พิจารณาแล้ว ผลงานดังกล่าวจะมาปรากฏที่ “ข้อมูลผลงานตีพิมพ์พื้นฐาน Web of Science ที่เลือก (คปก. พิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)” ดังแสดงในรูปด้านล่าง

- แนบไฟล์ผลงานตีพิมพ์ที่ส่งให้ คปก. พิจารณา (ไฟล์ pdf ไม่เกิน 5 MB เท่านั้น) ในกรณีที่แนบไฟล์ไม่ได้เนื่องจากขนาดไฟล์ใหญ่ ขอให้ท่านแนบเฉพาะหน้าแรกและหน้าสุดท้ายของผลงานตีพิมพ์ ซึ่งมีรายละเอียดสำคัญของผลงานตีพิมพ์ ได้แก่ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง corresponding author และ acknowledgement

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐาน Web of Science
 กรุณาเลือกผลงานตีพิมพ์จากข้อมูลในฐาน Biodata ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2015 - 2018) จำนวน 3 เรื่อง ที่ท่านคิดว่าดีที่สุด ส่งให้ คปก. พิจารณา

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐาน Web of Science ที่เลือก (คปก. พิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)
 ไฟล์แนบเฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

No.	Publication	ดูไฟล์	แนบไฟล์	ลบข้อมูล
1	<p>Corresponding</p> <p>IF 2016 = 3.50</p> <p>อยู่ใน Quartile 1 ของฐาน ISI</p> <p>แหล่งทุน : TRF</p>	-		X
2	<p>Corresponding</p> <p>IF 2016 = 2.00</p> <p>อยู่ใน Quartile 3 ของฐาน ISI</p> <p>แหล่งทุน : ไม่มี</p>	-		X
3	<p>Corresponding</p> <p>IF 2016 = 1.523</p> <p>อยู่ใน Quartile 4 ของฐาน ISI</p> <p>แหล่งทุน : TRF</p>	-		X

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐาน Web of Science (ข้อมูลจาก Biodata)
 เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
 กรุณาเลือกผลงานที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา โดยกดปุ่มเลือก

3.2.3 ข้อมูลผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (ไม่อยู่ใน Web of Science)

- ข้อมูลผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (ข้อมูลจาก Biodata) เป็นข้อมูลที่ดึงมาจากระบบ Biodata หากต้องการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูล ขอให้ท่านกลับไปแก้ไขในระบบ Biodata โดยคลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล**
- กดปุ่ม **เลือก** ผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (ข้อมูลจาก Biodata) เรื่องที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา โดยผลงานตีพิมพ์อื่นๆ ที่ท่านเลือก จะไปปรากฏข้อมูลในส่วนของ ข้อมูลผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (คปก. พิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)
- แนบไฟล์ผลงานตีพิมพ์อื่นๆ ที่ส่งให้ คปก. พิจารณา (ไฟล์ pdf ไม่เกิน 5 MB เท่านั้น) ในกรณีที่แนบไฟล์ไม่ได้เนื่องจากขนาดไฟล์ใหญ่ ขอให้ท่านแนบเฉพาะหน้าแรกและหน้าสุดท้ายของผลงานตีพิมพ์ ซึ่งมีรายละเอียดสำคัญของผลงานตีพิมพ์ ได้แก่ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง corresponding author และ acknowledgement

3.2.4 ข้อมูลหนังสือ/ตำราการสอน (สำหรับอาจารย์สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์เท่านั้น)

- ข้อมูลหนังสือและตำราการสอน (ข้อมูลจาก Biodata) เป็นข้อมูลที่ดึงมาจากระบบ Biodata หากต้องการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูล ขอให้ท่านกลับไปแก้ไขในระบบ Biodata โดยคลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล**
- กดปุ่ม **เลือก** หนังสือ/ตำราการสอน (ข้อมูลจาก Biodata) เรื่องที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา โดยหนังสือ/ตำราที่ท่านเลือกจะไปปรากฏในส่วนของ ข้อมูลหนังสือ/ตำราการสอนที่เลือก (คปก. จะพิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)
- แนบไฟล์หนังสือ/ตำราการสอน ที่ส่งให้ คปก. พิจารณา (ไฟล์ pdf ไม่เกิน 5 MB เท่านั้น) ในกรณีที่แนบไฟล์ไม่ได้เนื่องจากขนาดไฟล์ใหญ่ ขอให้ท่านแนบเฉพาะรายละเอียดสำคัญของหนังสือ/ตำรา ได้แก่ หน้าปก ปกใน ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ชื่อสำนักพิมพ์ และสารบัญ

3.2.5 ข้อมูลสิทธิบัตร

- ข้อมูลสิทธิบัตร (ข้อมูลจาก Biodata) เป็นข้อมูลที่ดึงมาจากระบบ biodata ซึ่งหากต้องการเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล ขอให้ท่านกลับไปแก้ไขในระบบ Biodata โดยคลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล**
- กดปุ่ม **เลือก** สิทธิบัตร (ข้อมูลจาก Biodata) เรื่องที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา โดยสิทธิบัตรที่ท่านเลือกจะไปปรากฏในส่วนของ ข้อมูลสิทธิบัตรที่เลือก (คปก. จะพิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)
- แนบไฟล์สิทธิบัตร ที่ส่งให้ คปก. พิจารณา (ไฟล์ pdf ไม่เกิน 5 MB เท่านั้น)

3.2.6 ข้อมูลความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม

- กรอกรายละเอียดความร่วมมือในการทำวิจัยกับภาคอุตสาหกรรม ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2558 – 2560) (หากมี)

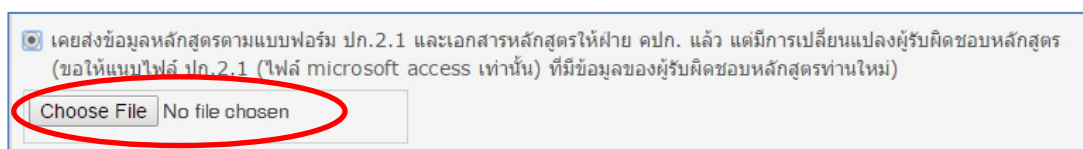
3.2.7 สรุปข้อมูลการแนบไฟล์

- แสดงข้อมูลไฟล์แนบทั้งหมด
- อัปโหลดเอกสารประเภทอื่นเพิ่มเติม (หากมี)

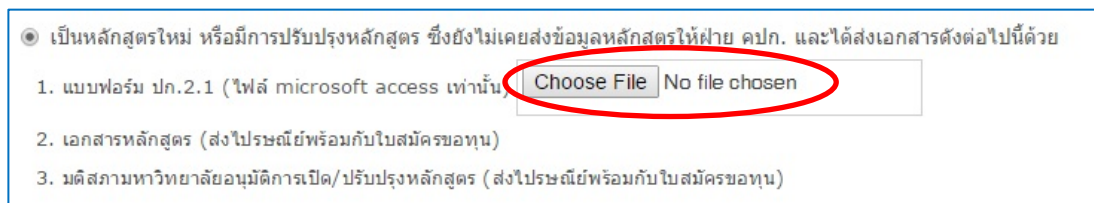
3.2.8 ข้อมูลหลักสูตร

ระบุข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรที่ท่านใช้ในการสมัครขอทุนให้ คปก. ทราบ

- หากเป็นหลักสูตรที่เคยส่งข้อมูลให้ คปก. แล้ว และไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ให้เลือก “เคยส่งข้อมูลหลักสูตรแบบฟอร์ม ปก.2.1 และเอกสารหลักสูตรให้ฝ่าย คปก. แล้ว ซึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล”
- หากเป็นหลักสูตรที่เคยส่งข้อมูลให้ คปก. แล้ว และมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบหลักสูตร ขอให้ส่งไฟล์ ปก.2.1 (ไฟล์ microsoft access) ที่มีข้อมูลของผู้รับผิดชอบหลักสูตรท่านใหม่ โดยกดที่ปุ่ม choose file เพื่อแนบไฟล์ ดังรูป



- หากเป็นหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง ที่ยังไม่เคยส่งข้อมูลให้ คปก. ขอให้ส่งไฟล์ ปก.2.1 (ไฟล์ microsoft access) ที่มีข้อมูลของผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยกดที่ปุ่ม choose file เพื่อแนบไฟล์ ดังรูปข้างล่าง และขอให้ส่งเอกสารหลักสูตรและมติสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร มาให้ คปก. ทางไปรษณีย์พร้อมใบสมัครขอทุนด้วย



3.2.9 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

- คลิกปุ่ม **สร้างเอกสารใบสมัครและตรวจสอบ** เพื่อสร้างเอกสารใบสมัคร (ไฟล์ pdf) และตรวจสอบข้อมูล ซึ่งระบบจะบันทึกใบสมัครไว้ในระบบสมัครของท่าน ทั้งนี้ คปก. จะพิจารณาเอกสารใบสมัครที่บันทึกครั้งสุดท้ายเท่านั้น
- ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลได้ภายใน 14 วัน หลังจากวันถึงทะเบียนสมัครทุน (โปรดดูวันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ ตามที่ระบบแจ้ง) แต่ไม่เกินวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 หลังจากนั้นระบบการสมัครทุนของท่านจะล็อคและไม่สามารถแก้ไขได้อีก
- ในกรณีที่ท่านแน่ใจว่าข้อมูลการสมัครสมบูรณ์แล้ว และจะไม่มีการแก้ไขอีก ขอให้กดปุ่ม **Send** เพื่อส่งข้อมูล

ข้อมูลที่ได้จากระบบ/ข้อมูลที่บันทึกอยู่ในระบบ หลังขั้นตอนนี้ :

1. รหัสการสมัครทุน และวันที่สิ้นสุดการแก้ไข
2. ข้อมูลรายละเอียดของผู้สมัคร สำหรับใช้ในการพิจารณาทุน
3. ข้อมูลหลักสูตรของผู้สมัคร

4. การตรวจสอบสถานะการสมัครทุน

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบ “สถานะการลงทะเบียน” ของท่านได้ที่หน้า ข้อมูลสมัครทุน หรือ สถานะ ดังรูป

- หากท่านอยู่ในระหว่างการกรอกข้อมูลสมัครทุน หรือ ยังไม่ได้กดปุ่ม **Send** ระบบจะแจ้งสถานะเป็น “อยู่ระหว่างการกรอกข้อมูลสมัครทุน”
- หากท่านครบกำหนดการกรอกข้อมูลสมัครทุน 14 วัน หลังจากวันที่ลงทะเบียน หรือ กดปุ่ม **Send** แล้ว ระบบจะแจ้งสถานะเป็น “รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและเอกสาร (ไม่สามารถแก้ไขได้)”
- หากข้อมูลการสมัครของท่านครบถ้วนแล้ว คปก. จะแจ้งสถานะเป็น “เอกสารของท่านครบถ้วนแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา”

ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้ผู้สมัคร แก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลการสมัครทุน คปก. จะส่ง email แจ้งไปยังผู้สมัคร จึงขอให้ผู้สมัครติดตามและดำเนินการตามข้อความที่แจ้งใน email และ ภายหลังจากส่งเอกสารครบถ้วนแล้ว ขอให้ติดตามสถานการณ์สมัครทุนของตนเองด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อมูลการสมัครทุนของผู้สมัครมีความถูกต้องและครบถ้วน

5. การพิจารณาทุน

คปก. จะพิจารณาผู้สมัครที่ดำเนินการถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

- 5.1 กรอกข้อมูลการสมัครในระบบสมัครทุน คปก. ออนไลน์ ถูกต้องและครบถ้วน และสร้างเอกสารใบสมัครในระบบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561
- 5.2 ในกรณีที่มิเอกสารประกอบการสมัคร ขอให้ส่งมาให้ คปก. ให้ครบถ้วน เช่น กรณีหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่เคยส่งข้อมูลให้ คปก. พิจารณาหลักสูตรว่าเป็นไปตามเกณฑ์ คปก. หรือไม่ จะต้องส่ง เอกสารเล่มหลักสูตร และ มติสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น

6. ผลการพิจารณาทุน

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบ “ผลการพิจารณาทุน” ได้ที่หน้า สถานะ โดยคลิกที่ปุ่ม **ตรวจสอบผล** ดังรูป